



Dana Incorporated

Guide de Conduite commerciale du Fournisseur

Introduction : Dana s'engage à faire des affaires de manière éthique et avec le respect de tous les individus et des communautés dans lesquelles ils vivent. Nous croyons que cet engagement profitera à nos clients et à d'autres parties prenantes touchées par les activités de Dana. Pour de nombreuses raisons, c'est tout simplement du bon sens. Nous reconnaissons cependant que Dana n'est qu'un seul lien dans une chaîne d'approvisionnement, longue et globale, pour l'utilisateur final. Par conséquent, il est essentiel que nos fournisseurs comprennent et apprécient les normes de conduite commerciale qui sont attendues de toute entreprise qui fait affaire avec Dana.

Ce guide identifie nos attentes en matière de conduite commerciale qui sont essentielles pour les entreprises qui font affaire avec Dana. Nous croyons également que ces normes serviront à faire avancer les performances de nos entreprises dans l'intérêt mutuel. Par conséquent, le respect du Guide de Conduite commerciale du Fournisseur de Dana est une composante obligatoire de tous les contrats d'achat de Dana.

Nous apprécions votre examen approfondi des normes énoncées dans ce Guide.

1. Respect des Individus : Nous nous attendons à ce que chaque fournisseur de Dana respecte toutes les lois sur le travail applicables. Nous croyons que chaque individu devrait déterminer si l'emploi est dans son meilleur intérêt. Nous croyons que les enfants ne devraient pas être placés en mesure de faire cette détermination. Par conséquent, Dana ne permettra pas l'utilisation de la main-d'œuvre par des enfants de moins de seize ans à moins que, dans le cadre d'un programme de formation professionnelle ou d'apprentissage autorisé par le gouvernement, cela soit manifestement bénéfique pour les individus qui y participent. Nous nous attendons à ce que nos fournisseurs n'utilisent, ne facilitent ou ne participent à aucun travail forcé ou involontaire sous quelque forme que ce soit, y compris la traite des êtres humains ou les pratiques disciplinaires physiquement abusives.

Dana s'attend également à ce que ses fournisseurs procurent des salaires et des avantages sociaux qui, au minimum, répondent aux besoins fondamentaux compte tenu des conditions locales. Nous nous attendons également à ce que les fournisseurs respectent toutes les lois applicables en ce qui a trait aux limites des heures normales de travail et des heures supplémentaires et à la rémunération. Et nous nous attendons à ce que nos fournisseurs respectent la liberté d'association de leurs employés conformément aux lois locales.

2. Sûreté et Positivité du Lieu de Travail : Dana s'attend à ce que ses fournisseurs procurent à leurs employés un environnement de travail sûr et sain et respecte toutes les lois applicables en matière de santé et de sécurité. Nous croyons qu'une main-d'œuvre variée favorise la créativité et l'enthousiasme. Nous nous attendons à ce que nos fournisseurs encouragent un milieu de travail positif et diversifié en ne tolérant pas le harcèlement ou la

discrimination, y compris ceux impliquant la race, la couleur, la religion, le sexe, l'âge ou le handicap.

3. Protection de l'Environnement et du Contenu du Produit : Nous nous attendons à ce que nos fournisseurs respectent toutes les lois et réglementations environnementales locales. En outre, nous pensons que les fournisseurs de Dana devraient travailler pour minimiser les déchets, prévenir la pollution et conserver l'énergie. Nous encourageons également nos fournisseurs à rechercher une vérification externe concernant leur performance environnementale, par exemple grâce au processus de certification ISO 14001. Les fournisseurs de Dana devraient utiliser des matériaux conformes à toutes les exigences légales et réglementaires et qui satisfont également aux règles de contenu de produits de Dana identifiées dans notre Guide de Qualité des Fournisseurs, à l'adresse www.dana.com. Dana s'engage également à adhérer aux conditions de « Fin de Vie des Véhicules » et « Enregistrement, Évaluation, Autorisation et Restriction des produits chimiques (REACH) ». Les fournisseurs de Dana devraient coopérer pleinement avec Dana pour satisfaire ces dernières initiatives de recyclage et protection de l'environnement et de la santé.

4. Minéraux conflictuels et Autres Obligations d'Origine de Produit : Dana s'engage à se conformer aux lois américaines relatives à l'utilisation des « minéraux conflictuels ». En tant que fournisseur de Dana, vous devez répondre à toutes les demandes d'informations relatives au contenu et à l'origine du produit.

5. Sécurité des produits : Les fournisseurs de Dana devraient prendre toutes les mesures de sécurité raisonnables dans le cadre de la conception et de la fabrication des produits qu'ils vendent à Dana. Il est obligatoire pour chaque fournisseur de Dana d'informer Dana immédiatement si une question concernant la sécurité d'un produit vendu à Dana se pose.

6. Cadeaux, Faveurs et Divertissement : Dana sélectionnera ses fournisseurs sur la base de la valeur totale, y compris la qualité, le prix et les services offerts. Vous ne devez pas essayer d'influencer injustement un employé de Dana par des pourboires inappropriés. La politique de Dana limite les employés à donner ou à recevoir des cadeaux, des faveurs ou des divertissements ayant une valeur significative (supérieure à 100 \$ US). Par conséquent, vous devez demander à votre représentant Dana si un cadeau ou un divertissement potentiel est admissible et approuvé dans les politiques de Dana. Si un individu Dana vous sollicite pour un cadeau ou une faveur, vous devez signaler cette question au Bureau de Conduite commerciale de Dana.

7. Paiements inadéquats : La politique de Dana dicte que les pots-de-vin, les remboursements ou autres paiements incorrects, ne peuvent en aucun cas être offerts ou payés directement ou à travers un agent de Dana dans le monde entier, que ce soit pour le compte d'un agent ou d'un employé de tout client, fournisseur ou concurrent, ou à un tiers, si vous savez ou avez des raisons de soupçonner qu'une partie du paiement sera donnée ou offerte dans le cadre d'un paiement incorrect. Cela inclut, sans toutefois s'y limiter, les paiements aux fonctionnaires. Si vous agissez de la part de Dana de quelque manière que ce

soit, vous devez respecter cette politique. Si vous effectuez des services pour Dana, vous devrez peut-être certifier et démontrer votre compréhension et votre conformité avec cette politique.

8. Les Conflits d'Intérêts : Un conflit d'intérêts survient lorsque les intérêts privés, les relations personnelles ou la perspective d'un gain personnel influencent le jugement ou les actions. Vous devez divulguer toute situation qui pourrait créer un conflit d'intérêts concernant un employé de Dana dans leurs relations avec un fournisseur. La direction de Dana déterminera si l'employé de Dana peut être impliqué dans des activités commerciales impliquant le fournisseur ou si d'autres mesures de protection doivent être mises en œuvre. Une divulgation devrait être faite au Bureau de la Conduite Commerciale de Dana le plus tôt possible, que la situation soit ou non acceptable.

9. Manipulation des Informations confidentielles : Toute information fournie par Dana dans le cadre de vos activités commerciales doit être considérée comme propriétaire et non divulguée à un tiers sans l'approbation écrite préalable de Dana et conformément à l'Accord de Non-Divulgence applicable. La divulgation aux sous-fournisseurs ne peut se faire qu'avec l'approbation écrite préalable de Dana et avec un accord approprié, des mesures de protection et des restrictions similaires.

10. Négociation équitable et honnête : Les informations que vous donnez à Dana au cours des négociations ou autrement doivent être exactes. Vous ne devez pas essayer d'influencer de manière inappropriée le cours des négociations par des moyens trompeurs. Vous devez respecter tous les lois et règlements susceptibles d'affecter notre entreprise, y compris les lois relatives à la concurrence loyale et aux pratiques commerciales.

Conformité. Le respect de ces normes est obligatoire. La performance du fournisseur peut être surveillée par des enquêtes, des questionnaires et/ou des audits. Le non-respect de ce Guide peut entraîner diverses réponses de Dana, y compris l'interdiction d'activités d'approvisionnement futures et les récompenses commerciales, et le renvoi aux autorités chargées de l'application de la loi si les circonstances le justifient. Dana s'attend à ce que les fournisseurs coopèrent dans toutes les activités de surveillance menées par Dana, un client Dana ou un tiers. Dana s'attend à ce que ses fournisseurs assurent la conformité à ce guide par leurs sous-fournisseurs directs et indirects.

Questions et Préoccupations. Si vous avez des questions ou des préoccupations liées à l'une des questions identifiées dans ce Guide, contactez votre représentant Dana Purchasing ou vous pouvez contacter le Bureau de Conduite commerciale de Dana aux États-Unis au 1-877-261-2560 ou à l'adresse DanaOfficeofBusinessConduct@dana.com.

Merci pour votre soutien.