



# 공급업체 기업 행동 규범

청렴을 위한 우리의 글로벌 약속

# 목차

머리말	1
직원 존중	2
안전하고 긍정적인 직장	3
환경 보호 및 지속가능성	4
제품 내용물	5
분쟁 광물 및 기타 제품의 원산지 의무	6
제품 안전	7
선물, 호의 및 접대	8
부적절한 지급	9
이해충돌	10
기밀 정보 취급	11
공정하고 정직한 협상	12
국제 무역	13
규정 준수 / 기타 문의 사항	14

# 머리말

Dana는 자사의 사람들과 그들이 살아가는 공동체를 존중하며 윤리적으로 사업을 운영하는 데 헌신하고 있습니다. 우리는 이러한 헌신이 Dana의 활동의 영향을 받는 자사의 고객 및 기타 이해관계자들에게 도움이 될 것이라 믿습니다. 많은 이유로 이는 간단히 말해, 마땅히 해야 할 일입니다.

그러나 우리는 Dana가 최종 소비자에게 향하는 길고 글로벌한 공급망에서 하나의 연결 고리에 불과하다는 것을 알고 있습니다. 따라서 자사의 공급업체도 Dana와 거래하는 어느 회사에게나 기대되는 기업 행동 규범을 이해 및 인식하는 것이 중요합니다.

본 행동 규범은 Dana와 거래하는 회사에 필수적인 기업 행동에 관한 자사의 기대를 나타냅니다. 또한 우리는 이러한 규범이 상호 이익을 위한 기업의 성과를 개선하는 데 도움이 될 것이라고 믿습니다. 따라서 Dana의 공급업체 행동 규범을 준수하는 것은 Dana의 모든 구매 계약의 필수 요소입니다.

본 문서에 명시된 규범을 철저히 검토해 주시길 바랍니다.





# 직원 존중

Dana의 공급업체는 해당되는 모든 고용법을 반드시 준수해야 합니다. 우리는 각 개인이 고용이 자신의 최선의 이익에 부합하는지 여부를 판단해야 한다고 믿습니다. 또한 아이들은 이러한 결정을 내리는 위치에 설 수 없다고 생각합니다. 따라서 Dana는 참여자에게 도움이 될 것이 명확한 정부가 승인한 직업 훈련 또는 수습 프로그램 외에는 만16세 이하 어린이의 고용을 허용하지 않습니다.

자사의 공급업체는 인신 매매 또는 신체적으로 폭력을 가하는 징계 관행을 포함한 어떤 형태로든 강제적이거나 비자발적인 노동을 이용, 촉진 또는 참여해서는 안 됩니다. Dana의 공급업체는 인간의 존엄성을 존중하기 위해 노력해야 하며 인권 유린에 관여해서는 안 됩니다.



**A. 급여:** Dana는 자사의 공급업체가 직원에게 현지 여건을 고려해 기본적인 욕구를 충족시키는 최소한의 급여 및 혜택 수준을 제공할 것으로 기대합니다. 공급업체는 정규 및 초과 근무 시간 제한과 급여에 관련해 적용되는 모든 법을 준수해야 합니다.

**B. 윤리적 채용:** Dana는 자사의 공급업체가 윤리적 채용 관행에 참여할 것으로 기대합니다. 공급업체는 업무의 성격에 관해 예비 근로자를 오도하거나 속여서는 안 됩니다. 공급업체는 직원에게 채용 수수료의 지불을 요구하거나, 직원의 여권 또는 기타 정부 발행 신분증을 위해 필요한 서류의 취득을 거부할 수 없습니다.

**C. 결사의 자유에 대한 직원의 권리:** 공급업체는 직원에게 최선의 이익을 도모하는 활동을 장려해야 하며, 직원이 위협, 보복 또는 괴롭힘에 대한 우려 없이 목소리를 낼 수 있는 절차를 제공해야 합니다. 또한 우리는 자사의 공급업체가 현지 법에 따라 직원의 결사의 자유를 존중할 것을 기대합니다.

## 안전하고 긍정적인 직장

Dana는 자사의 공급업체가 직원에게 안전하고 건강한 직장 환경을 제공하며 적용되는 모든 건강 및 안전 법규를 준수할 것으로 기대합니다. 이는 자사 방문 시 Dana의 모든 안전 및 보안 요건을 준수하는 것을 포함하며, 경우에 따라 더 엄격해질 수 있습니다.

Dana는 부상 또는 질환이 발생하기 전에 위험 요인을 찾아 해결함으로써 직장을 안전하고 건강하게 유지하는 사전 대책을 취하는 것을 지지합니다. 공급업체는 부상 및 업무 관련 질환을 예방하기 위해 모든 안전 위험을 해결하는 데 전념해야 합니다. 우리는 폭넓은 기술, 배경 및 관점을 가진 다양한 인력이 자사의 성공에 대단히 중요하며 창의력과 열정을 양성한다고 믿습니다. 또한 우리는 자사의 공급업체가 인종, 피부색, 종교, 성별, 임신, 출산이나 연관 질환, 국적, 성적 취향, 성 정체성, 나이, 장애 또는 법에 의해 보호 받는 기타 특성을 수반하는 괴롭힘, 폭력 행위, 따돌림 또는 차별을 용인하지 않음으로써 긍정적이고 다양하며 포용적인 직장을 장려할 것을 기대합니다.

Dana는 ISO 45001:2018 표준에 대한 제3자 인증을 강력히 권장합니다.



# 환경 보호 및 지속가능성

Dana는 공급업체가 이곳에서 확인되는 Dana의 환경 방침에 명시된 환경 보호에 대한 Dana의 약속을 공유할 것으로 [기대합니다](#).

Dana는 ISO 14001:2015 표준에 대한 제3자 인증을 강력히 권장합니다.

우리는 자사의 공급업체가 환경 및 지속가능성 프로그램의 기초가 되는 환경 방침의 초안을 작성 및 시행하고 다음의 약속을 포함할 것으로 기대합니다.

- I. 모든 현지 환경 법규의 준수 및 규정 준수의 강력한 검토 / 지속적인 규정 준수를 보장하기 위한 시정 조치 과정을 시행할 것.
- II. 환경 관리 시스템과 관련 목적, 목표 및 개선 방안을 시행, 준수 및 관리하며, 다음의 중점 영역을 통해 기업의 운영이 직원 및 공동체에 미치는 환경적 영향을 최소화하기 위한 성과를 지속적으로 개선할 것.
  - a. 공정 효율, 대체품, 연료 연소 감축 및 효율적인 여과 방법에 초점을 맞춰 현장의 대기 배출량을 감소시킬 것.
  - b. 감축 목표와 일정을 알려 시설 및 상하류 가치 사슬 내 온실가스(GHG) 배출 범위 1,2, 3을 개선할 것. Dana는 과학에 기반한 목표의 성립 및 준수를 강력히 권장합니다.
  - c. 특히 물 부족 지역에서는 절수 및 물 재사용 프로그램을 시행하여 물 소비량을 줄일 것.
  - d. 환경 관리의 4R인 제거(removing), 감소(reducing), 재사용(reusing), 재활용(recycling)에 초점을 맞춰 기업의 폐기물 배출량을 줄일 것.



## 제품 내용물

우리는 자사의 공급업체가 모든 법적 규제 요건을 준수하며, 다음을 포함하나 이에 한정되지는 아니하는 Dana의 제품 내용물 규정을 충족하며 신뢰할 수 있는 화학품 관리 관행을 시행할 것으로 기대합니다.

- 폐차처리지침(ELV) 및 국제 자동차 재료 데이터 시스템(IMDS)
- 화학물질의 등록, 평가, 허가 및 제한에 관한 제도(REACH)
- 물품 또는 제품 내 우려 물질(SCIP) 및 캘리포니아 Proposition 65(Prop 65)
- 독성물질관리법(TSCA)

우리는 자사의 공급업체가 Dana와 완전 협력하여 이러한 규정 및 기타 제품 내용물, 재활용, 환경, 지속가능성 및 건강 보호 계획을 충족시킬 것을 기대합니다.



## 분쟁 광물 및 기타 제품의 원산지 의무

Dana는 '분쟁 광물'의 사용과 관련한 미국 법을 준수하는 데 전념하고 있습니다. '분쟁 광물'의 정의는 원산지, 가공지, 판매지와 관계없이 금, 주석, 탄탈륨, 텅스텐 및 석석, 콜탄, 철망간중석의 파생물을 말합니다. 미 국무장관이 향후 기타 광물을 지정할 수도 있습니다.

여러분은 Dana의 공급업체로서 적용되는 모든 법률을 준수하고 제품의 내용 및 원산지 관련 정보에 대한 모든 요구에 응해야 합니다. 공급업체는 광물을 조달받을 때 무력 충돌 중 자금 조달, 인권 침해, 비윤리적 사업 행위 또는 환경 피해와 관련한 위험 등을 인식하고 이를 최소화하기 위해 적절한 조치를 취해야 합니다.





## 제품 안전

Dana는 안전하고 고품질의 제품 및 서비스를 제공하는 데 전념하고 있습니다. 우리는 자사의 공급업체가 이러한 기대를 충족할 수 있도록 도와주길 기대합니다. 공급업체는 적용되는 고객, 산업 표준 및 규제 요건을 완전히 준수하며 안전하고 효율적인 고품질의 제품 및 서비스를 제공해야 합니다. Dana는 적절한 위험 평가 및 위험 완화 기술이 생산 과정에 적용되며, 공급업체가 설계를 완전히 또는 부분적으로 책임지는 경우에는 설계 과정 및 산출물에도 적용되길 기대합니다. 또한 공급업체는 임베디드 소프트웨어 또는 E/E 응용 프로그램이 수반됨에 따라 정의된 바와 같이 적용 가능한 안전 목표의 달성을 위해 협력 및 지원해야 합니다.

Dana는 공급업체가 공급한 제품 및 서비스의 안전과 품질을 적극적으로 감독할 것이며, 이는 해당할 경우 개발 활동 기간을 포함합니다. 나아가 Dana는 자사의 공급업체가 제품 및 서비스에 기인하는 결함에 대한 책임을 질 것으로 기대합니다. 또한 공급업체가 언제나 제품 품질 및 안전에 관해 Dana와 기꺼이 논의하며 품질 및 안전 관련 문제를 야기할 수 있는 관련 자료를 조작하거나 숨기지 않을 것으로 기대합니다. Dana의 모든 공급업체는 제공한 제품 및 서비스에 관해 안전 관련 문의 사항이 생기는 경우 즉시 Dana에 알려야 할 의무가 있습니다.



## 선물, 호의 및 접대

Dana는 제공된 품질, 가격 및 서비스를 포함한 총 가치에 근거하여 공급업체를 선별합니다. 여러분은 부적절한 선물을 통해 Dana의 직원에게 부당한 영향력을 행사해서는 안 됩니다. Dana의 방침은 직원이 상당한 가치(미화 100달러 이상)의 선물, 호의 또는 접대를 주고 받는 것을 금지합니다. 따라서 여러분은 주고 받을 선물 또는 접대가 Dana의 방침에 따라 허용 및 승인되는지에 대한 여부를 Dana의 담당자에게 문의해야 합니다. Dana의 직원이 선물 또는 호의를 요청하는 경우, 여러분은 그 문제를 Dana 행동강령실에 보고해야 합니다.

자세한 설명을 원하시면 다음 주소로 이메일을 보내주십시오.  
[DanaOfficeofBusinessConduct@dana.com](mailto:DanaOfficeofBusinessConduct@dana.com).





## 부적절한 지급

Dana의 방침상 여러분이 지급의 일부가 부적절한 지급의 일부로 전달 또는 제공될 것을 알고 있거나 의심할 만한 이유가 있을 경우, Dana의 직접 또는 대리인을 통한 뇌물, 리베이트 또는 기타 부적절한 지급은 세계 어느 곳을 막론하고 고객, 공급업체 또는 경쟁업체의 임원, 대리인 또는 직원이나 제3자에게 제공되거나 지불될 수 없습니다. 이는 공무원에 대한 지급을 포함하나 이에 한정되지는 않습니다. 만약 어떤 식으로는 Dana의 대리 행위를 하고 있는 경우, 본 방침을 준수해야 합니다. Dana에게 서비스를 제공하고 있는 경우, 본 방침을 이해 및 준수하고 있다는 증거를 증명 및 제공해야 할 수 있습니다. 공급업체는 Dana의 부패 방지 준수 매뉴얼을 숙지해야 하며, 해당 매뉴얼은 이곳에서 확인하실 수 있습니다.





# 이해충돌

사익, 대인관계 또는 개인의 이익에 대한 가능성이 판단 또는 행동에 영향을 미칠 때 이해충돌이 발생합니다. 여러분은 귀사와 거래 중 Dana의 직원과 관련한 이해충돌이 발생할 수 있는 어떠한 상황이라도 밝혀야 합니다. Dana 경영진은 Dana의 직원이 귀사와 관련된 사업 활동에 관여되어 있는지, 또는 기타 보호 수단이 조치되어야 하는지 여부를 판단할 것입니다. 이는 최종적으로 용인 가능한 상황인지의 여부와는 관계없이 최대한 빠른 시일 내에 Dana 행동강령실에 보고해 주십시오.



## 기밀 정보 취급

여러분이 사업 활동의 일환으로 Dana에게 제공받은 모든 정보는 적용되는 비밀 유지 협약 및 적용 가능한 계약 조건에 따라 기업 소유로 간주되어야 하며 Dana의 사전 서면 승인 없이는 제3자에게 공개할 수 없습니다. Dana의 사전 서면 승인과 적절한 계약, 보호 조치 및 유사 규정이 있을 경우에만 하위 공급업체에게 이를 공개할 수 있습니다.



## 공정하고 정직한 협상

협상 과정 또는 그밖의 상황에서 Dana에게 제공된 정보는 정확해야 합니다. 여러분은 기만의 수단으로 협상 과정에 부적절한 영향을 미치려는 시도를 해서는 안 됩니다. 또한 여러분은 공정 경쟁 및 무역 관습에 관련한 법을 포함하여 우리의 사업에 영향을 미칠 수 있는 모든 법규를 준수해야 합니다.

공급업체는 다음을 준수해야 합니다.

- 제품 및 서비스의 품질에 근거해 공정한 사업 경쟁을 해야 합니다. 가격, 신용 조건, 할인, 서비스, 납품, 생산력, 제품 품질 또는 원가에 관한 경쟁을 제한하기 위해 어떠한 계약(공식 여부와 관계 없이)을 맺어서는 안 됩니다.
- 경쟁 입찰 과정에 정당하게 참여해야 합니다. 여러분이 제안, 입찰 준비 또는 계약 협상에 관여하는 경우 제공된 정보가 정확한지 확인해야 합니다.
- 공정하게 거래해야 합니다. 고객과의 소통 시 - 직접 또는 자사의 광고, 마케팅, 판매 자료를 통해 - 귀사의 제품에 대해 정직한 정보만을 제공하십시오. 경쟁 업체에 대해 거짓 또는 불법적인 청구를 하지 마십시오.
- 정부 계약과 관련된 계약에 각별히 주의하며 정직하게 협상하고 적용되는 법적 요건을 준수하십시오.





## 국제 무역

Dana와 자사의 공급업체는 전세계 고객에게 서비스를 제공하고 거래할 수 있는 특권을 가지고 있습니다. 여러분은 Dana의 공급업체로서 영업 장소에 관계없이 귀사의 사업에 적용되는 법률을 준수해야 합니다.

- 귀사에 영향을 미치는 법률을 알고 계십시오. 수출입에 대해서는 미국 법, 관세 및 규정, 여러분이 사업을 하는 국가의 무역법을 준수하십시오.
- 모든 거래에 관여하는 사람과 결제 방법을 알고 계십시오.
- 수출입을 정확히 문서화하십시오. 모든 특별 요건을 알고, 항상 적절한 분류, 문서화, 허가, 승인, 최종 목적지 및 사용에 대한 내용을 포함하십시오.
- 자사와 같은 합법적인 사업을 통해 돈을 세탁하거나 범죄 행위(예: 마약 밀매 또는 테러리스트 활동)로 얻은 자금을 숨기는 행위에 주위하십시오.



## 규정 준수

이러한 규범을 준수하는 것은 자사 공급업체의 윤리적 책임이며 Dana와 거래하기 위해 필수적인 부분입니다. 이 규범은 공급업체와 Dana 모두에게 도움이 되도록 정해졌습니다. 공급업체의 성과는 조사, 설문 및/또는 감사를 통해 감독될 수 있습니다. 본 문서를 준수하지 못할 경우 Dana는 향후 조달 활동 및 비즈니스 어워드 금지, 상황에 따라 사법당국에 위탁하는 등 다양한 조치를 취할 수 있습니다. Dana는 공급업체가 Dana, Dana의 고객 또는 제 3자에 의해 행해지는 모든 감독 활동에 협력할 것을 기대합니다. Dana는 자사의 공급업체가 직간접적인 하위 공급업체가 본 문서를 준수하게 할 것을 기대합니다.

## 기타 문의 사항

본 행동 규범에 명시된 사항 중 어느 것과 관련한 문의 사항이 있으시다면, [PurchasingAnalytics@dana.com](mailto:PurchasingAnalytics@dana.com)로 구매분석부에 이메일을 보내거나 1-877-261-2560으로 Dana 행동강령 미 사무실에 연락하거나 또는 [DanaOfficeofBusinessConduct@dana.com](mailto:DanaOfficeofBusinessConduct@dana.com)을 방문하십시오.

여러분의 지원에 감사드립니다.

